


【請求書の提出前にご準備いただくこと】

 IDやパスワードの登録は必要ありません

- ① 請求する現場の工事コードを作業所又は担当者に確認してください
(* 工事コードとは・・・数字5桁のコード)
- ② [当社ホームページ](#)より指定請求書のExcel書式をダウンロードし、
今月提出する請求書をExcelにて作成してください
(* 請求書を手書きで作成する場合は指定請求書のPDF書式を印刷してお使いください)
- ③ ②で作成した請求書を必ずPDFファイルに変換してください
《ご注意: Excelファイルでは添付できません 必ずPDFファイルに変換してください》
- ④ 指定請求書以外に内訳明細書等を添付する場合もPDFファイルにてご準備ください

【馬淵建設(株)請求書発行リンク】



<https://digitalbillder.com/new/b826a35b-d159-4c35-bb3a-9f153a3c4a33>

・お気に入りや、ブックマークに入れておくと便利です

1. 工事名選択

Digital Bilder 新規請求書発行画面

1 提出先企業 馬淵建設株式会社 2 工事名選択 3 アップロード 4 項目の入力 5 確認 6 提出完了

1

工事名、工事コードなどを以下からお選びください。

名称

工事タグ
雑工事 あ行 か行 さ行 た行 な行 は行 ま行 や行 ら行 わ行 工事コード、工事名、所長名がわからない

支店
支店名を入力して検索し選択

- 31059 (建築工事部)
- 32059 (土木工事部)
- 77059 (リニューアル工事部)
- 09083 (建築工事部 (中部))
- 31059 (カスタマー課)

2

- 11111 / ○○新築工事 / 馬淵 太郎
- 22222 / ■■土木工事 / 佐藤 二郎
- 12340 / 巣鴨 1 丁目新築 / 現場所長さん

3

次へ

指定のURLを開くと、左記の画面に遷移します。

新規請求書発行画面



1 以下の何れかの条件で工事を検索します。

・名称 (工事コード・所長名 等)

・工事タグ

・支店 (工事部門)

2 請求書を送付する工事又は担当者を選択します。

3 次へ をクリックしてください。

工事コード等が不明な場合

作業所もしくは担当者まで
お電話等にてご確認ください

請求書の提出方法

2.請求書アップロード画面

Digital Bilder 新規請求書発行画面

1 提出先企業 馬淵建設株式会社 — 2 工事名選択 12340/巣鴨1丁目新築/現場所長さん — 3 アップロード — 4 項目の入力 — 5 確認 — 6 提出完了

請求書のPDFアップロードを行ってください(1ファイル、20MBまで)。

1 ファイルをドラッグ&ドロップ
またはここをクリックしてファイルを選択

戻る

ファイルを削除

アップロード

1 提出先企業 馬淵建設株式会社 — 2 工事名選択 12340/巣鴨1丁目新築/現場所長さん — 3 アップロード — 4 項目の入力 — 5 確認 — 6 提出完了

請求書のPDFアップロードを行ってください(1ファイル、20MBまで)。

ファイルをドラッグ&ドロップ
またはここをクリックしてファイルを選択

請求書 [sample] .pdf

戻る

ファイルを削除

アップロード

左記画面で請求書のPDFデータを
アップロードします。

- 1 赤枠部分をクリックすると、
ファイル選択画面が表示されますので
請求書データを選択してください
※赤枠部分にファイルを直接ドラック&ドロップすることも可能です
- 2 選択したデータがアップロードされて
いることを確認します
- 3 **アップロード** をクリックします

添付時の注意点 ⚠

- ・作成している**当社指定請求書**を
PDFにして添付してください
- ・添付できるファイルは**1つまで**です
- ・内訳明細書等を添付する場合は
次ページを参考に別途添付してください

請求書の提出方法

3-2.必要項目の入力画面の見方

1 請求日*
請求書の原本に記載されている日付を入力してください
2023 年 月 日

2 発行元企業名*
正式名称でご記入ください。
○ 良い例「株式会社アカリエ工務店」
× 悪い例「アカリエ工務店」「(株)アカリエ工務店」

発行者氏名*

3 メールアドレス*

4 電話番号

5 取引先コード*

6 適格請求書発行事業者*
適格請求書発行事業者ですか
適格請求書発行事業者の登録番号を入力してください(T・ハイフンは不要)
T 1234567890123

7 請求金額(税抜)*

8 消費税額*

9 契約or契約外

10 注文番号(半角数字4桁以内)

11 注文親番(半角数字8桁)

請求書

〒232-8558 発行日 2023/9/1
神奈川県横浜市南区花之木町2-26
馬淵建設株式会社 御中

T-2020001013765

取引先コード **5** 9911223
インボイス番号 T- 2020 001 013 765

6 会社名 株式会社アカリエ工務店
〒 012-3456
住所 神奈川県横浜市南区1-2-33
2

TEL 045-123-4567
FAX 045-123-4568
4

mail address *****@*****.co.jp **3**

下記の通りご請求申し上げます。
ご請求額(税込)
¥3,948,890

下欄は注文契約の場合のみご使用ください(税抜)

契約or契約外	注文番号	注文親番	注文金額(税抜)	前回まで請求額	今回の請求額	注文残額
9 契約	100	21110111	6,596,000	2,573,100	3,589,900	433,000

日付	工事種類又は品名	数量	単位	単価	小計(税抜)	税区分
8/31	型枠加工組立	1	式	3,590,000	3,590,000	10%
8/31	値引き	1	式	-100	-100	10%

※消費税端数の処理方法を選択
消費税端数処理 **切捨**

対象額	8%対象	消費税	8%
8%対象			8%
軽8%対象			軽8%
10%対象	3,589,900		10%
非・不対象			非・不
合計	7 3,589,900	8 358,990	

Mztec
2023年 8月版

4. 提出方法

項目	値
請求日	2023年9月1日(金)
発行元企業名	株式会社アカリエ工務店
発行者氏名	〇〇 △△
メールアドレス	@mzec.co.jp
電話番号	045-123-4567
取引先コード	9911223
適格請求書発行事業者かどうか	(はい)
適格請求書発行事業者登録番号	2020001013765
適格請求書発行事業者	株式会社アカリエ工務店
請求金額 (税抜)	3,589,900
消費税額	358,990
請求金額 (税込)	¥3,948,890
契約or契約外	契約
注文番号 (半角数字4桁以内)	100
注文親番 (半角数字8桁)	21110111

添付資料

内訳明細書.pdf

利用規約 に同意して送信する

戻る **送信**

請求書 内訳明細書.pdf

2a9e13ac-a74f-48b9-9d... 1 / 2

請求書

〒232-8558 神奈川県横浜市南区花之木町2-26 馬淵建設株式会社 御中

発行日 2023/9/1

取引先コード 9911223

インボイス番号 T- 2020 001 013 765

会社名 株式会社アカリエ工務店

〒 012-3456

住所 神奈川県横浜市南区1-2-33

TEL 045-123-4567

FAX 045-123-4568

mail address *****@*****.co.jp

下記の通りご請求申し上げます。

ご請求額(税込) **¥3,948,890**

下欄は注文契約の場合のみご使用ください(税抜)

契約or契約外	注文番号	注文親番	注文金額(税抜)	前回まで請求額	今回の請求額	注文残額
契約	100	21110111	6,596,000	2,573,100	3,589,900	433,000

日付	工事種別又は品名	数量	単位	単価	小計(税抜)	税区分
8/31	空枠加工組立	1	式	3,590,000	3,590,000	10%
8/31	値引き	1	式	-100	-100	10%

✓ 提出先企業 燈株式会社 ——— ✓ 工事名選択 燈ビル新築工事 ——— ✓ アップロード ——— ✓ 項目の入力 ——— ✓ 確認 ——— ✓ 提出完了

送信が完了しました

4 提出完了画面

※1 **続けて請求書を提出**

- 添付した請求書・入力した情報が確認できます。誤りがないか送信前に必ず確認してください
- 請求書を送信する前に、利用規約への同意が必要です。
 - ※ 2回目以降は自動的にチェックが入ります
 - ※ 「利用規約」を選択すると内容を確認できます
- 誤りがない場合 → **送信**
修正する場合 → **戻る**
- 提出完了画面が表示されたら**終了**です。(請求書郵送不要) 入力したメールアドレスに提出メールが届きます。
 - ※1- 請求書を続けて提出する場合 **続けて請求書を提出** を選択します

請求書提出者・受領者へのメール通知機能

提出者(協力会社様) ご登録メール宛

請求書を提出しました。  受信ト

 digitalbilder@akariinc.co.jp
To 自分 ▼

請求書を提出しました。

- 氏名： 山田 太郎
- メールアドレス： sample@akari.co.jp
- 提出元企業名：株式会社アカリ工務店
- 提出先企業名：燈株式会社
- 工事名：燈マンション新築工事
- 請求金額：¥1,000,000
- 提出日：2022年8月15日 (月) 17:41

請求書発行時に

 提出者

(協力会社様)

・
受領者

(馬淵建設)

それぞれメール通知が
届きます

受領者 馬淵建設(株)宛

請求書が提出されました。  受信ト

 digitalbilder@akariinc.co.jp
To 自分 ▼

請求書が提出されました。

- 氏名： 山田 太郎
- メールアドレス： sample@akari.co.jp
- 提出元企業名：株式会社アカリ工務店
- 提出先企業名：燈株式会社
- 工事名：燈マンション新築工事
- 請求金額：¥1,000,000
- 提出日：2022年8月15日 (月) 17:41

送信完了後

登録したメールアドレスに digitalbilder@akariinc.co.jp より「請求書を提出しました。」とメールが届きます。

必ず送信内容をご確認ください。

※上記アドレス(ドメイン)からのメールを受信できるよう設定をお願いします

【 digitalbilder 事務局 お問い合わせ先 (システム操作等) 】

電話番号：050-5369-9290

(※電話受付時間 10:00～12:00,13:00～19:00 (土日祝、年末年始を除く))

フォーム：<https://forms.gle/BNULqjrEaSQ9G8KcA>

仕入明細書による控除等のお知らせ

仕入明細書 -- 第一株式会社 / デジタルビルダー 受信トレイ x



digitalbilder@akariinc.co.jp

To 自分

馬淵建設株式会社 様より仕入明細書が届いております。

※本メールはDigital Builderシステムより送信されております。担当者様に対しては直接ご連絡ください。

1個の添付ファイル • Gmail でスキャン済み ⓘ



請求金額に対して控除等が発生した場合は、「**仕入明細書**」をご登録のメールアドレスへお知らせ致しますのでご確認ください。

※送信元メールアドレス (digitalbilder@akariinc.co.jp) からのメールが受信できるよう設定をお願い致します。

仕入明細書

株式会社 新中

登録番号: T2010001215585

工事名: テスト工事

請求日: 2023年8月31日(木)

発行者

馬淵建設株式会社

登録番号: T-2020001013765

送付後一定期間内に連絡がない場合、確認があったものとします。

仕入内容

日付	名称	税率	金額
2023年8月10日(木)	テスト	10%	¥1,000,000
仕入金額合計(税込)			¥1,100,000
		税抜	消費税額
10%対象		¥1,000,000	¥100,000
8%対象		¥0	¥0
非課税対象		¥0	¥0

控除内容

日付	名称	税率	金額
2023年8月10日(木)	テスト	10%	¥200,000
控除金額合計(税込)			¥220,000
		税抜	消費税額
10%対象		¥200,000	¥20,000
8%対象		¥0	¥0
非課税対象		¥0	¥0

支払内容

支払金額合計(税込)			¥880,000
------------	--	--	----------

画面操作方法

次回から、企業名・氏名・メールアドレスの入力を省略する

受領側企業によるスキャナ保存扱いにする。(発行企業様はチェックをつけしないでください。)

請求日*

(請求書の原本に記載されている日付を入力してください)

2022 年 月 日

請求金額 (税込)*

発行元企業名*

正式名称でご記入ください。

○ 良い例「株式会社アカリ工務店」

× 悪い例「アカリ工務店」「(株)アカリ工務店」

適格請求書発行事業者*

適格請求書発行事業者ですか

適格請求書発行事業者の登録番号を入力してください(T・ハイフンは不要)

1234567890123

添付資料

明細書など添付資料があれば追加してください。

請求書と同一のファイルに添付している場合は不要です。

PDFの添付資料は右半分の「請求書」のタブの右側を選択することで表示されます。

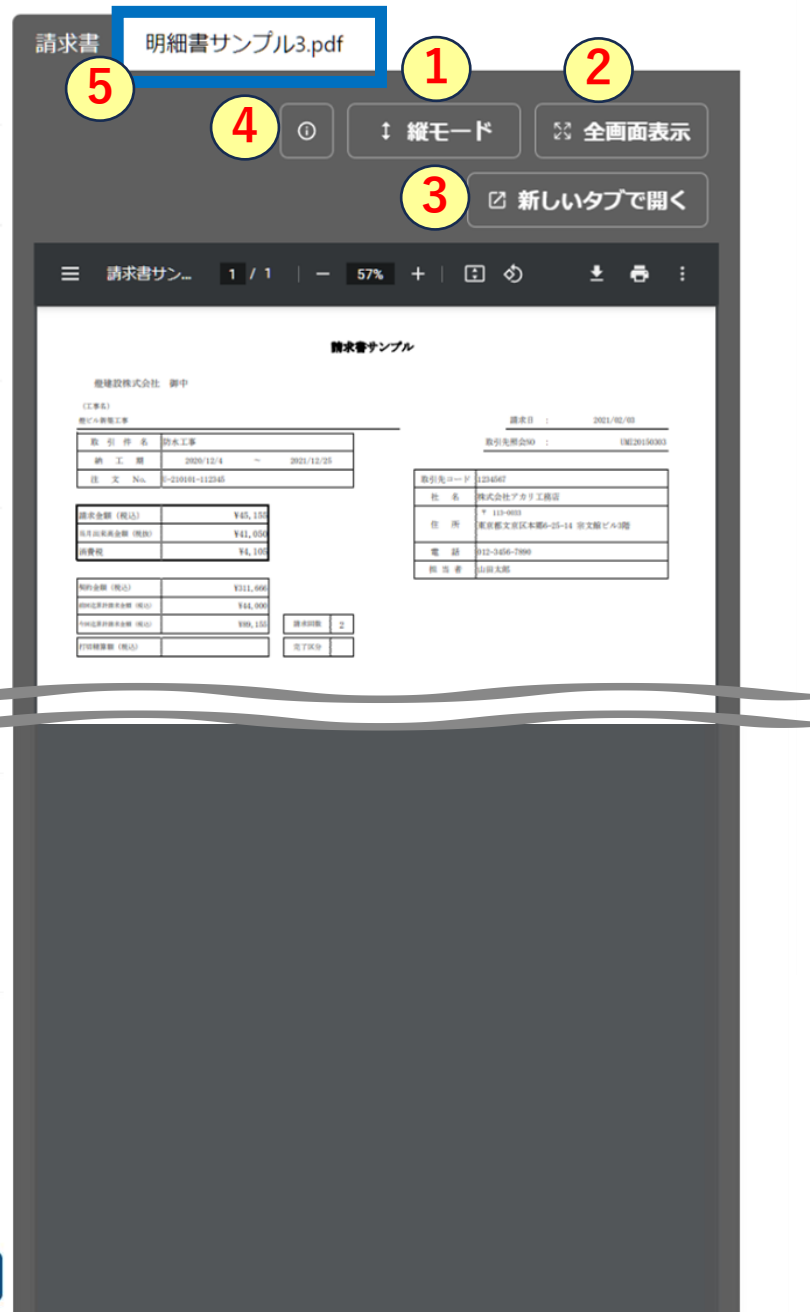
ここをクリックして添付資料を追加



戻る



確認



1

↑ 縦モード

- 入力フォームとプレビューの縦横配置を選択できます

2

≡ 全画面表示

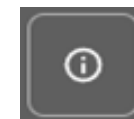
- PDFプレビューを全面画表示に出来ます

3

👉 新しいタブで開く

- PDFプレビューを新しいタブにて開くことができる

4



- アップロードされたPDFのサイズ・解像度・階調などの情報を確認することができます。

※PDFプレビューの表示モードは次回以降へ引き継がれます

5



- 添付資料が複数の場合は切り替えて確認できます。

※

戻る

- 1つ前の画面に戻ることができます